

Português em Foco 1

Livro do Professor

Luísa Coelho | Carla Oliveira

Coordenação: João Malaca Casteleiro

CECR
Níveis A1/A2



Português em Foco 1

Livro do Professor

Níveis A1/A2

Luísa Coelho | Carla Oliveira

Coordenação: João Malaca Casteleiro



Lidel - edições técnicas, lda

EDIÇÃO E DISTRIBUIÇÃO

Lidel – Edições Técnicas, Lda.

Rua D. Estefânia, 183, r/c Dto. – 1049-057 Lisboa

Tel.: +351 213 511 448

lidel@lidel.pt

Projetos de edição: edicoesple@lidel.pt

www.lidel.pt

LIVRARIA

Av. Praia da Vitória, 14 A – 1000-247 Lisboa

Tel.: +351 213 511 448

livraria@lidel.pt

Copyright © 2017, Lidel – Edições Técnicas, Lda.

ISBN edição impressa: 978-972-757-987-7

1.^a edição impressa: julho 2017

Conceção de *layout*: Pedro Santos

Paginação: Carlos Mendes

Impressão e acabamento: Realbase – Soluções Informáticas, Lda. – Albergaria-a-Velha

Depósito Legal: 428931/17

Capa: José Manuel Reis

Todos os nossos livros passam por um rigoroso controlo de qualidade, no entanto, aconselhamos a consulta periódica do nosso *site* (www.lidel.pt) para fazer o *download* de eventuais correções.



Reservados todos os direitos. Esta publicação não pode ser reproduzida, nem transmitida, no todo ou em parte, por qualquer processo eletrónico, mecânico, fotocópia, digitalização, gravação, sistema de armazenamento e disponibilização de informação, *sítio Web*, *blogue* ou outros, sem prévia autorização escrita da Editora, exceto o permitido pelo CDADC, em termos de cópia privada pela AGECOP – Associação para a Gestão da Cópia Privada, através do pagamento das respetivas taxas.

Prefácio

Este livro ou guião pedagógico, que acompanha o manual *Português em Foco 1*, foi concebido e desenvolvido como um instrumento de apoio aos professores de português que vão aplicar nas suas aulas este mesmo manual.

O guião é sobretudo dirigido a professores com pouca experiência docente e que nem sempre podem dispor na sua escola do apoio de colegas mais experimentados no ensino do português no contexto em causa.

O guião está, pois, organizado conforme as vinte unidades do livro do aluno e contém, para cada uma delas, indicações precisas e minuciosas sobre as atividades a desenvolver na sala de aula, em relação a cada uma das componentes da compreensão e da expressão, tanto no domínio do oral como da escrita.

Este guião deve, pois, ser entendido como um auxiliar metodológico e não como um receituário impositivo, o qual é facultado por quem tem já uma larga experiência docente e deseja ajudar os professores menos experimentados. Ele foi ditado pela nossa experiência docente no uso de diversos manuais de ensino de Português como Língua Estrangeira e na falta por nós sentida, em muitas ocasiões, de um guião pedagógico que nos ajudasse a melhor e mais adequadamente utilizar os manuais em causa.

Oxalá este guião pedagógico possa também contribuir para desenvolver a formação pedagógica de quem acaba de concluir o seu curso de licenciatura e inicia de imediato a sua atividade docente!

João Malaca Casteleiro

Introdução

Português em Foco 1 tem como público-alvo aprendentes estrangeiros que nunca aprenderam português, como tal, este manual de aprendizagem foi elaborado para ser utilizado no nível de iniciação dos cursos de língua portuguesa.

O Livro do Aluno está dividido em **vinte unidades** de aprendizagem. Cada uma das unidades foi organizada em áreas temáticas e vocabulares associadas ao nível de sobrevivência (A1/A2). Deste modo, ao iniciar a aprendizagem com este manual, o aprendente irá adquirir uma competência comunicativa que lhe permitirá não só formar frases gramaticalmente corretas, mas principalmente interagir com outros falantes, utilizando atos de fala apropriados para cada situação de comunicação do quotidiano. Assim, cada uma das vinte unidades permitirá que o aprendente desenvolva estas competências, quer através do trabalho com o texto escrito (onde as situações de comunicação são evidentes), quer através da explicitação dos atos de fala envolvidos nas tarefas propostas.

O Livro do Professor está dividido igualmente em vinte unidades e serve de guião de orientação para o livro do aluno. No início de cada unidade, é apresentado um quadro com o programa a ser trabalhado naquela unidade (baseado no índice geral do Livro do Aluno). Depois, há uma explicação detalhada sobre como o professor poderá explorar cada um dos textos ou restantes exercícios escritos. É também neste manual que estão incluídas as soluções de todos os exercícios do Livro do Aluno, para que o professor as possa consultar.

Para orientação dos professores, apresentam-se, de seguida, os objetivos e a organização de cada uma das componentes de cada unidade (textos escritos, atos de fala, aspetos gramaticais, exercícios de compreensão e expressão oral e exercícios de pronúncia e de prosódia).

Textos Escritos

- Servem de base para o trabalho com vocabulário específico relacionado com as áreas temáticas;
- São utilizados para evidenciar e contextualizar os diversos atos de fala relacionados com as situações comunicativas relativas ao nível de sobrevivência;
- Estão gravados nos CD áudio, servindo para trabalhar a compreensão oral, a pronúncia, a repetição oral de estruturas, atos de fala, etc.;
- Acompanham a progressão na aprendizagem, quer no que se refere à sua temática principal ou atos de fala, quer no que se refere aos aspetos estruturais da língua;

- Servem para apresentar o léxico da área temática em contexto comunicativo;
- Os textos são atuais, fabricados ou reais, cumprindo sempre os objetivos propostos para o nível de aprendizagem.

Atos de Fala

Os atos de fala apresentados ao longo do manual estão de acordo com os atos de fala previstos para os níveis A1 e A2. Estes níveis são considerados como níveis de sobrevivência, tendo os objetivos comunicativos bem explícitos e relacionados com as situações comunicativas necessárias à sobrevivência.

Aspetos Gramaticais – Regras e Exercícios

- Este manual apresenta os aspetos gramaticais utilizando uma abordagem comunicativa. Assim, embora haja uma explicitação dos conteúdos gramaticais, estes serão sempre utilizados em contextos comunicativos e funcionam como um instrumento para uma comunicação correta;
- Os aspetos gramaticais apresentam uma progressão que está de acordo com a progressão prevista para cada uma das unidades;
- Ao longo das unidades existem diversos exercícios gramaticais para praticar as regras que são ensinadas;
- Os exercícios permitem que os aprendentes utilizem as novas regras gramaticais que aprenderam e que reutilizem as anteriores.

Exercícios de Compreensão Oral

Uma vez que a compreensão oral é tão importante como as restantes competências, em cada unidade haverá um trabalho exaustivo para o desenvolvimento desta competência. Assim, ao longo do manual poder-se-ão encontrar diversas tipologias de exercícios, tais como:

- Textos gravados com perguntas de interpretação;
- Audição de frases simples para detetar vocabulário temático;
- Audição de frases e pequenos textos para ouvir e repetir;
- Audição de frases e pequenos textos para ouvir e responder;
- Audição de pequenas frases, textos e atos de fala para relacionar com situações de comunicação típicas para o nível de sobrevivência.

Exercícios de Expressão Oral

A expressão oral, tal como todas as outras competências, acompanha a temática de base das unidades, a progressão gramatical e o ensino dos respetivos atos de fala.

Assim, com os exercícios e sugestões para o trabalho da expressão oral, pretende-se:

- Utilizar oralmente os conteúdos temáticos aprendidos;
- Utilizar, em situações de comunicação simuladas, os atos de fala aprendidos;
- Simular situações de comunicação típicas do nível de sobrevivência;
- Dinamizar a interação entre os aprendentes no espaço de aula, criando situações que simulem as realidades que se pretendem trabalhar;
- Criar um ambiente comunicativo controlado que permita ao professor acompanhar as situações propostas.

Exercícios de Pronúncia e de Prosódia

Ao longo do manual haverá, em cada unidade, uma proposta de exercícios de pronúncia de sons, palavras e frases, mais ou menos complexas.

- O trabalho da pronúncia será baseado na audição e posterior repetição de sons, palavras ou frases;
- Haverá sugestões para uma boa articulação de algumas palavras e sons mais difíceis;
- O trabalho com a prosódia, embora ainda com características muito simples, será baseado em exercícios de compreensão oral que identificam, por exemplo, o tipo de frase (interrogativa, declarativa, etc.).

Este material didático foi concebido segundo a metodologia da abordagem comunicativa e adequa-se aos princípios do Quadro Europeu Comum de Referência para as Línguas – Aprendizagem, Ensino, Avaliação (QEER), elaborado e publicado em 2001 pelo Conselho da Europa nas edições inglesa e francesa, sendo a versão portuguesa do mesmo ano e da responsabilidade do Ministério da Educação.

Português em Foco 1 corresponde aos níveis A1/A2 do QEER do Conselho da Europa. A descrição para este Nível de Referência apresenta os domínios sociais de comunicação, as situações de comunicação, os tipos de textos escritos e orais, as estratégias de comunicação, os atos de fala, os temas, as noções específicas e gerais que se prevê serem necessárias ao uso da língua nas atividades comunicativas seguidamente descritas.

No final do nível A2, de acordo com o QECR, os aprendentes deverão ser capazes de:

Compreensão da Leitura e Expressão Escrita

- Compreender informações/instruções simples constantes de avisos afixados em ruas/estradas e espaços de serviço público, nomeadamente lojas, supermercados, bancos, correios, hospitais;
- Ler horários, por exemplo, de transportes, de abertura/fecho de serviços;
- Compreender informações simples relativas a orientação e deslocação no espaço;
- Compreender informações/instruções básicas relativas ao alojamento;
- Identificar as componentes gerais de uma ementa;
- Compreender indicações básicas para uso de medicamentos, nomeadamente o fim a que se destinam (*dor de cabeça/garganta*) e posologia (*tomar depois das refeições*);
- Compreender informações gerais sobre produtos expostos;
- Compreender mensagens de bilhetes/recados, postais;
- Identificar as secções de jornais/revistas, como, por exemplo, desporto, anúncios classificados;
- Compreender a informação básica de notícias, anúncios classificados e legendas simples de jornais;
- Preencher impressos relativos a informação pessoal, como, por exemplo, de entrada num hotel, abertura de conta num banco ou inscrição em instituições de prestação de serviços;
- Escrever textos informais, como, por exemplo, um postal ou uma carta com uma mensagem simples sobre assuntos de natureza pessoal;
- Escrever pequenas mensagens ou fazer pedidos simples a colegas sobre questões de rotina.

Compreensão do Oral

- Compreender intervenções simples de carácter social, tais como: cumprimentar, agradecer, perguntar por/dar informações sobre alguém, felicitar, brindar, formular votos;
- Compreender informações gerais relativamente à identificação e caracterização pessoal: relações familiares, profissionais, estudos, ocupação de tempos livres;
- Compreender questões/instruções de rotina em postos de fronteira;
- Compreender instruções simples sobre orientação e deslocação no espaço;

- Compreender instruções simples relativas a horários e datas;
- Compreender informação básica previsível sobre um lugar a ser visitado;
- Compreender instruções simples sobre aluguer (preço, condições muito gerais) e funcionamento de um quarto ou de uma casa (horários de refeições, uso da cozinha, etc.);
- Compreender informações simples relativas à alimentação;
- Compreender informações relativas a preços de produtos e pagamentos;
- Compreender perguntas e instruções simples relacionadas com a saúde;
- Compreender informações/instruções básicas em correios e bancos;
- Compreender convites feitos de forma muito simples;
- Compreender informações e opiniões, dadas de forma simples, sobre acontecimentos da atualidade;
- Compreender mensagens telefónicas simples.

Expressão Oral

- Intervir em trocas comunicativas simples, geradoras de relações sociais: cumprimentar, agradecer, perguntar por alguém/responder ao solicitado, felicitar, brindar, formular votos;
- Dar informações gerais relativamente à identificação e caracterização pessoal: relações familiares, profissionais, estudos, ocupação dos tempos livres, centros de interesse;
- Responder a questões/instruções de rotina em postos de fronteira, dando a informação requerida;
- Solicitar informações/instruções, de forma simples, sobre orientação e deslocação no espaço a pé ou de transporte público;
- Reservar (face a face) um quarto num hotel ou num espaço equivalente, fazer perguntas simples, de natureza factual, sobre o alojamento e fazer observações/reclamações simples sobre o serviço;
- Pedir produtos expostos em estabelecimentos comerciais e informações simples sobre os mesmos;
- Chamar o empregado de forma apropriada e pedir uma refeição num restaurante, se os pratos estiverem expostos ou se houver alguma ilustração dos mesmos; colocar questões simples sobre a ementa;
- Fazer reclamações/observações simples, sobre, por exemplo, a comida, o alojamento, etc.;
- Pedir informações e fazer pedidos simples nos correios ou no banco;

- Dar informação básica sobre um problema de saúde;
- Em situações de emergência, pedir ajuda;
- Em situação de turismo, solicitar informações simples, relacionadas com um lugar, um monumento, etc.;
- Intervir, numa conversa simples, em situação informal, sobre experiências pessoais, centros de interesse, acontecimentos da atualidade, expressando opiniões e sentimentos.

Luísa Coelho
Carla Oliveira

Índice Geral

Unidade 1	Como se chama?	p. 12
Unidade 2	Qual é o teu correio eletrónico?	p. 16
Unidade 3	Onde fica a cantina?	p. 21
Unidade 4	Que horas são?	p. 25
Unidade 5	Onde fica a sua casa?	p. 28
Unidade 6	Para onde vai o elétrico?	p. 32
Unidade 7	A que horas parte o comboio?	p. 35
Unidade 8	Como é a tua casa?	p. 38
Unidade 9	Queres ir a um concerto?	p. 42
Unidade 10	Vamos às compras?	p. 45
Unidade 11	Ontem a Olga foi às compras.	p. 48
Unidade 12	A Teresa chegou atrasada ao trabalho.	p. 52
Unidade 13	Estão convidados para a minha festa.	p. 55
Unidade 14	Onde está o meu rato?	p. 59
Unidade 15	Como vou para o centro da cidade?	p. 62
Unidade 16	Bom dia, como se sente hoje?	p. 65
Unidade 17	Eu adoro viajar por Portugal.	p. 68
Unidade 18	Este copo está sujo!	p. 71
Unidade 19	Eu costumava acreditar no Pai Natal... ..	p. 73
Unidade 20	A Lusofonia no Mundo.	p. 75

Áreas Lexicais/Tópicos Vocabulares	Conteúdos Gramaticais	Objetivos Específicos
<p>Breves Fórmulas Sociais Formais e Informais:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cumprimentos • Despedida • Apresentações • O nome • O apelido • Nacionalidades • Numerais 1-100 	<p>Presente do Indicativo</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verbos regulares em <i>-ar</i> • Verbo <i>ser</i> • Verbo <i>chamar-se</i> (1.^a e 3.^a pessoas do singular) • Pronomes pessoais – sujeito • Artigos definidos • Artigos indefinidos • Plural de nomes • Preposição <i>de</i> (indicando origem) • Preposição <i>em</i> (indicando localização de pessoas) • Breves noções de prosódia (reconhecer entoação interrogativa e exclamativa) • Breves noções fonéticas (reconhecer sons) 	<ul style="list-style-type: none"> • Cumprimentar • Despedir-se • Apresentar-se (formal e informal) • Apresentar alguém (formal e informal) • Perguntar a morada • Perguntar a origem • Manifestar surpresa • Manifestar interesse

Texto A (página 14)

- Passe o texto três vezes para familiarizar os alunos com os sons da nova língua.
- Em seguida, volte a passar o texto, mas, desta vez, peça aos alunos para repetirem cada frase. A primeira repetição pode ser em grupo. Os alunos irão sentir-se mais à vontade.
- Depois, peça a dois alunos para lerem o diálogo.
- No fim da Unidade 1, pode teatralizar os diálogos. Os alunos podem memorizar os diálogos e repeti-los em frente da turma. Dê especial atenção à entoação.

Atos de fala (página 14)

- Os atos de fala são muito importantes, já que é através destas expressões que melhor se aprende a comunicar. Nas primeiras unidades são apresentados os atos de fala essenciais a uma comunicação básica. Nas unidades mais avançadas, os atos de fala são apresentados de forma mais intensiva.

Naturalmente, o aluno não tem de os conhecer todos, mas deve conhecer os mais básicos: cumprimentar e despedir-se.

- A partir dos atos de fala, o aluno, com a ajuda do professor, pode criar outros diálogos, usando outras expressões.

Exercício 1 (página 14)

Utilizando os atos de fala que ensinou anteriormente, peça aos alunos que, em pares, imaginem e escrevam diálogos, de acordo com as tarefas propostas no manual.

Exercício 2 (página 15)

Desde a primeira lição é importante expor os alunos a todos os estímulos para se habituarem não só a ler, mas também a ouvir. Não se esqueça de que os exercícios áudio são sempre os mais difíceis. Aqui, os alunos só têm de ouvir o Texto A e assinalar se as frases são verdadeiras ou falsas.



Nota: Quando faz este tipo de exercício (V/F), corrija sempre as frases falsas.

Soluções: 1. F, 2. F

Texto B (página 15)

Este texto já é um pouco maior e, portanto, mais difícil. Trabalhe-o da mesma forma que o Texto A.

Atos de fala (página 15)

Estes atos de fala são suficientes para alguém se apresentar, para fazer a apresentação de alguém e para cumprimentar. São expressões básicas para estas três situações. São praticados no exercício 3, mas pode aumentar os exercícios, se julgar necessário.

Exercício 3 (página 16)

Com base nos atos de fala apresentados anteriormente, os alunos devem criar 5 pequenos diálogos. O professor pode exemplificar, praticando primeiro os diálogos com um aluno.

Exercício 4 (página 16)

Em princípio, os alunos deverão ser capazes de fazer este exercício, uma vez que só têm de ouvir o Texto B e assinalar se as frases são verdadeiras ou falsas.



Nota: Se verificar que há dificuldades, repita os atos de fala.

Soluções: 1. V, 2. V, 3. F, 4. V, 5. V, 6. V, 7. V, 8. V

Exercício 5 (página 16)

Neste exercício, os alunos devem fazer a correspondência entre as frases da coluna A com as da coluna B, pondo em prática os atos de fala aprendidos anteriormente (apresentar-se, cumprimentar e apresentar alguém). Se necessário, exemplifique, fazendo a ligação entre a frase 1 e a alínea b).

Soluções: 1. b), 2. e), 3. d), 4. a), 5. c)

Exercício 6 (página 16)

Neste exercício, os alunos têm de completar as frases com as palavras da caixa. À semelhança do exercício anterior, os alunos irão pôr novamente em prática os atos de fala aprendidos anteriormente (apresentar-se, cumprimentar e apresentar alguém). Se necessário, exemplifique, completando a primeira frase.

Soluções: 1. está, 2. prazer, 3. café, 4. estudo, 5. namorada, 6. Olá, 7. bem, 8. a Sara

Exercício 7 (página 17)

- Este exercício serve para praticar as terminações verbais do Presente do Indicativo dos verbos regulares terminados em *-ar*. Como tal, comece por apresentar o verbo *estudar* no Presente do Indicativo aos alunos, bem como as frases exemplificativas.
- Depois, explique a diferença entre as formas de tratamento existentes em português: a formal e a informal.
- Por fim, peça aos alunos para completarem as frases com a forma correta do verbo no Presente do Indicativo.

Soluções: 1. tomo, 2. estudas, 3. estuda, 4. toma/ /tomas, 5. estuda, 6. estudamos, 7. estudam, 8. estudam, 9. tomam, 10. tomamos, 11. moras, 12. moram

Exercício 8 (página 18)

- Este exercício serve para praticar as formas do verbo *ser* no Presente do Indicativo. Assim, comece por apresentar o verbo *ser* no Presente do Indicativo aos alunos, bem como as frases exemplificativas.
- Depois, peça aos alunos para completarem as frases com a forma correta do verbo *ser* no Presente do Indicativo.

Soluções: 1. sou, 2. és, 3. é, 4. é, 5. somos, 6. são, 7. são, 8. são

Exercício 9 (página 19)

- A utilização dos artigos é um dos grandes problemas para os alunos cujas línguas não os têm. O que podemos fazer? Conhecer as regras elementares da utilização e omissão dos artigos definidos e indefinidos é importante, no entanto, não vale a pena querer ensinar todas as regras neste momento. Não seria produtivo. Comece por ensinar a reconhecer o género de alguns nomes e a concordância com o artigo, tanto no singular como no plural. Use palavras que sejam importantes neste momento do curso e que o aluno sinta que as pode reutilizar. Não dê exemplos com vocabulário que nesta altura não tem utilização prática.
- Chame a atenção para o nome “estudante”. Termina em e e pode ser masculino ou feminino. Quando se refere aos dois géneros, usa-se a forma masculina.

Exemplo: *Os estudantes são chineses.*
(inclui homens e mulheres)

Soluções: 1. a casa, as casas; 2. a universidade, as universidades; 3. o namorado, os namorados; 4. o/a estudante, os/as estudantes; 5. a menina, as meninas; 6. o japonês, os japoneses; 7. o professor, os professores; 8. o café, os cafés

Exercício 10 (página 19)

Este exercício serve para praticar o plural dos nomes. Como tal, os alunos devem completar os espaços com o plural das palavras apresentadas no manual.



Nota: A formação do plural dos nomes não é exaustiva neste momento, mas os alunos podem já aprender o plural dos nomes que aparecem nesta unidade. Mais tarde, aprenderão outros casos. As regras gramaticais vão sendo apresentadas à medida das necessidades comunicativas.

Soluções: 1. as professoras, 2. os estudantes, 3. os professores, 4. os amigos, 5. as casas, 6. as universidades, 7. as cidades, 8. os livros

Exercício 11 (página 19)

- Este exercício serve para testar a compreensão oral. Como tal, o aluno ouve novamente partes do Texto B e sublinha as expressões ouvidas.
- Depois de corrigir o exercício, peça aos alunos para lerem as expressões mais uma vez em voz alta. Nunca é de mais repetir!



Nota: Pode fazer este tipo de exercício com outros textos do manual.

Soluções: Onde? / Como estás? / Obrigado. / Muito prazer. / Muito gosto. / E tu? / estudo / Boa ideia!

Exercício 12 (página 19)

Neste exercício, o mais importante é distinguir as frases exclamativas das interrogativas. Não se esqueça de que a prosódia e a entoação são importantes!

Exercício 13 (página 20)

A repetição das frases sem olhar para os textos é um desafio que pode ser muito divertido. Se puder ensinar de forma agradável, será mais fácil e interessante aprender.

Exercício 14 (página 20)

Deve passar a gravação pelo menos três vezes antes de fazer a correção. Depois da correção, passe novamente a gravação, parando no fim de cada palavra para os alunos repetirem e tentarem aperceber-se da diferença entre o a aberto e o a fechado.

Soluções: está, Sara, casa, namorado, Mário

Texto C (página 20)

O vocabulário tem de aumentar e este texto é exemplo disso. Repita o texto as vezes que achar necessário. Gaste o tempo que for necessário para que os alunos possam assimilar as novas palavras/expressões. Andar muito depressa no início não traz bons resultados no final!

Atos de Fala (página 21)

Os atos de fala para perguntar a morada, a origem, manifestar interesse e surpresa, apresentados no Texto C, são reutilizados nos exercícios seguintes. Tente utilizar cada um deles, usando as formas formais e informais.

Exercício 15 (página 21)

Os alunos devem criar pequenos diálogos semelhantes ao Texto C para treinarem os atos de fala aprendidos anteriormente. Assim, os alunos terão a oportunidade de repetir e praticar os atos de fala necessários neste momento.

Exercício 16 (página 21)

Este exercício é uma consolidação do que foi apresentado anteriormente. Como tal, os alunos só têm de ouvir o Texto C e assinalar se as frases são verdadeiras ou falsas.



Nota: Como o Texto C é o primeiro texto com alguma dificuldade, é aconselhável repetir a audição e testar a compreensão.

Soluções: 1. F, 2. F, 3. V, 4. F, 5. V, 6. V

Exercícios 17 e 18 (páginas 21 e 22)

Estes exercícios com frases exclamativas e interrogativas são muito úteis para os alunos treinarem a entoação do português. Podem exagerar um bocadinho, não faz mal!

Exercícios 19 e 20 (página 22)

Estes exercícios pretendem consolidar o que foi ensinado anteriormente através da repetição. No exercício 19, o aluno deve fazer a correspondência entre as colunas reconhecendo as respostas adequadas para as perguntas feitas e no exercício 20 reforça o uso correto do vocabulário aprendido, completando as frases com as palavras em falta.

Soluções exercício 19: 1. c), 2. a), 3. d), 4. b), 5. g), 6. e), 7. f)

Soluções exercício 20: 1. moras, 2. trabalho, 3. sou, 4. é, 5. fica, 6. estuda

Exercício 21 (página 22)

Este exercício tem como objetivo treinar os numerais e a pronúncia. Como tal, os alunos deverão ouvir os numerais e repeti-los.

Exercício 22 (página 22)

Aqui, os alunos deverão repetir os numerais de um a vinte. Tal exercício implica que os alunos já tenham memorizado anteriormente os numerais.

Exercício 23 (página 22)

Neste exercício, os alunos irão ouvir alguns numerais e, de seguida, devem escrevê-los por extenso. Se os alunos tiverem dificuldade, o professor pode repetir a audição.



Nota: Dê atenção à pronúncia, e treine especialmente a diferença entre os números 2 e 12, 3 e 13. Podem induzir em erro.

Soluções: 1. quinze, 2. treze, 3. dezasseis, 4. onze, 5. cinquenta, 6. cem, 7. setenta, 8. dezanove, 9. sessenta

Exercício 24 (página 23)

São apresentadas várias sugestões de trabalho de pares para os alunos treinarem os numerais. Aqui, a parte lúdica dos jogos ajuda a memorizar os numerais de forma agradável e divertida.

Exercício 25 (página 23)

As preposições podem levantar alguns problemas e é necessário praticar bastante, sobretudo criando situações em que o aluno as use de forma espontânea. Neste caso, os alunos têm de completar as frases com as preposições indicadas.

Soluções: 1. em, 2. em, 3. de, 4. no, 5. Em, 6. na, 7. Em, 8. no, 9. em, 10. no

Português em Foco I

Curso de Português Língua Estrangeira

Níveis A1/A2

Português em Foco I é o primeiro de um conjunto de manuais estruturados em três níveis, dirigidos a adolescentes e adultos aprendentes de Português como Língua Estrangeira. Está dividido em áreas temáticas que pretendem cobrir as necessidades comunicativas dos aprendentes, correspondendo aos níveis A1/A2 do Quadro Europeu Comum de Referência para as Línguas (QECR). Deste modo, ao iniciar a aprendizagem, o aprendente irá adquirir uma competência comunicativa que lhe permitirá não só formar frases gramaticalmente corretas, mas, principalmente, interagir com outros falantes, utilizando atos de fala apropriados para cada situação de comunicação do quotidiano.

Português em Foco I apresenta:

- Textos que cobrem as áreas temáticas de modo a abranger as situações de comunicação previstas para os níveis A1/A2;
- Trabalho com atos de fala e vocabulário contextualizados;
- Conteúdos gramaticais expostos com rigor e clareza;
- Textos áudio diversificados para desenvolver a compreensão oral;
- Exercícios de expressão oral e escrita de acordo com a temática estudada na unidade;
- Soluções dos testes de revisão;
- Glossário em alemão, espanhol, francês e inglês;
- CD áudio duplo com as gravações dos textos.

Português em Foco I apresenta também um Livro do Professor que está organizado conforme as unidades do Livro do Aluno. Em cada unidade existem indicações precisas sobre as atividades a desenvolver na sala de aula. Inclui ainda as soluções dos exercícios propostos no Livro do Aluno.



ISBN 978-972-757-987-7



9 789727 579877

www.lidel.pt