

ÍNDICE

Prólogo à segunda edição	9
Prólogo à primeira edição	13
Introdução. A oratória é uma dádiva	15
Agradecimentos	20
1. Oratória. A arte de contar	21
O privilégio de falar	23
A oratória e outras disciplinas	26
2. Contexto e objetivos. Quem, o quê, porquê, como, onde, quando	31
O contexto do discurso	33
Objetivos da oratória	34
Funções básicas do discurso	37
O meio físico	40
3. Métodos de apresentação. A estratégia	43
Os métodos de apresentação	45
Apresentações formais e informais	49
Diferentes tipos de discurso	50
4. Orador e público. Empatia, sensibilidade, sinceridade, entusiasmo... ..	57
O orador	59
Oradores habituais	60
Caraterísticas pessoais do orador	63
O interesse pelo público	68

5. Conteúdo e estrutura. Em primeiro lugar	73
Construir o discurso	75
Uma temática apelativa	79
A estrutura do discurso	83
Critérios para organizar os conteúdos	86
Métodos dedutivo e indutivo	89
Escrever o conteúdo do discurso	91
6. Argumentação. É irrefutável	95
Dimensões da argumentação	97
As partes do discurso persuasivo	99
A arte de persuadir	105
Captar a benevolência	107
7. Preparação e ensaios. Ação!	113
Preparar o discurso	115
As notas do orador	117
Realizar ensaios prévios	118
8. Nervosismo. Com calma	123
O medo, inimigo do orador	125
Controlar o nervosismo	130
A componente emocional	132
9. Início. Para começar... ..	135
Começar com o pé direito	137
10. Voz. Estão a ouvir-me bem?	141
Importância da voz	143
Algumas precisões terminológicas	144
Domínio e cuidados com a voz	145
11. Linguagem e vocabulário. O valor da palavra	149
Uso adequado da linguagem	151
Algumas pistas para a expressão oral	154

12. O público. Por favor...	157
Participação do público	159
13. Pausas e silêncios. ...()	163
O valor dos silêncios	165
14. Perguntas. Alguma pergunta?	169
O valor das perguntas	171
Saber perguntar	172
Aprender a responder	173
15. Comunicação não verbal. Gestos, movimentos...	177
Importância da componente não verbal	179
Principais indicadores não verbais	180
Autocontrolo e naturalidade	187
16. Exemplos, histórias, humor. Vou contar-vos um episódio...	189
A suavidade necessária	191
O sentido de humor	193
17. Apoios audiovisuais. Como podem ver...	197
Vantagens do uso de apoios audiovisuais	199
<i>Flip charts</i>	202
Retroprojetor	204
Programas informáticos de apresentação	206
Documentação. Material impresso	206
18. Controlo do tempo. E para terminar...	209
Duração da apresentação	211
19. Conclusão. Muito obrigado	215
Saber terminar o discurso	217
20. Intervir em meios de comunicação. Ainda bem que me faz essa	
pergunta	221
A importância de se dar a conhecer	223
Colaborar com os <i>media</i>	224

Preparar a entrevista	225
Receber os jornalistas	226
O meio televisivo	228
A rádio	229
21. Discursos. Palavras poderosas	233
Palavras poderosas	235
Seleção de fragmentos de discursos	236
22. Conselhos finais. Praticar, praticar, praticar	251
Erros mais frequentes	253
Observar, analisar, avaliar	256
Pistas	258
Anexo	
Recursos na oratória. Dando vida às palavras	265
Bibliografia	291